

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по созданию системы мер противодействия коррупции**  
**в Частном общеобразовательном учреждении**  
**«Средняя общеобразовательная школа «ОР-АВНЕР» г. Оренбурга**

**Пояснительная записка к Плану**

1. План мероприятий определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ЧОУ «СОШ «ОР-АВНЕР» г. Оренбурга, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

2. Ведущие цели:

- реализация антикоррупционной политики в ЧОУ «СОШ «ОР-АВНЕР» г. Оренбурга;
- обеспечение выполнения требований федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ЧОУ «СОШ «ОР-АВНЕР» г. Оренбурга;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

3. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

4. Ожидаемые результаты реализации плана мероприятий:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

№ n/n	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
<b>Формирование механизмов выполнения антикоррупционных мероприятий</b>			
1	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	Постоянно	Рабочая группа
2	Включить в планы проведения родительских собраний информацию об антикоррупционной политике. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Ежеквартально	Директор
3	Оценка коррупционных рисков в деятельности ЧОУ «СОШ «ОР-АВНЕР»	Постоянно	Рабочая группа
4	Осуществлять усиленный контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении администрации лица и педагогических работников.	Постоянно	Рабочая группа
5	Выполнение мероприятий по предотвращению конфликта интересов педагогического работника, при его возникновении, в предусмотренном порядке.	Постоянно при возникновении конфликта интересов	Зам. директора по УВР – непосредственный руководитель педагогического работника
<b>Создание эффективного контроля за распределением и расходованием денежных средств</b>			
1	Своевременное предоставление первичных документов	Постоянно	Гл. бухгалтер



	бухгалтерского учета (акты списания, накладные, акты выполненных работ). Соблюдение порядка списания основных средств, оприходования демонтированного в результате ремонта оборудования, сдачи опасных отходов специализированным организациям.		
<b>Мероприятия по обучению работников и формированию антикоррупционного мировоззрения участников образовательного процесса</b>			
1	Проведение мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм профессиональной этики.	Постоянно	Рабочая группа
2	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение норм действующего законодательства работникам и родителям обучающихся, в том числе законодательства об общественных объединениях и благотворительных пожертвованиях	Постоянно	Рабочая группа
3	Индивидуальное консультирование работников по вопросам применения антикоррупционных процедур	Постоянно	Члены рабочей группы
4	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании.	Постоянно	Директор Зав. канцелярией
5	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Директор
6	Включение программ антикоррупционного	Постоянно	Заместитель директора по УВР

	просвещения и воспитания в учебные планы общеобразовательного учреждения на третьей ступени обучения.		
7	Использование методического и учебного пособий по организации антикоррупционного образования обучающихся и его внедрение в практику работы школы.	Постоянно	Рабочая группа
8	Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (по плану).	Постоянно	Рабочая группа
9	Использование нормативно-правовой базы по предотвращению коррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов учреждения и их проектов.	Постоянно	Рабочая группа